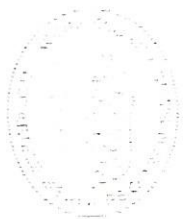


**Afschrift
akte van
Oprichting**

Stichting Hand in Hand, Organisatie voor humanitaire hulp, afdeling Nederland,
gevestigd in de gemeente Rotterdam.

Akte de dato 20 juni 2007.



OPRICHTING

Blad 1 van 8

Ref: 20070357/LvD

Heden, twintig juni tweeduizend zeven (20-06-2007), verschenen voor mij, mr. -
Laurens van Dijk, notaris gevestigd te Binnenmaas: _____

1. **de heer drs. Alexander Julius Martinus VAN GALEN**, wonende te 5615 -
GD Eindhoven, Potgieterstraat 6, geboren te Eindhoven op achtentwintig —
juni negentienhonderd vijfenzeftig, zich legitimerende met zijn paspoort, —
nummer NH4827555, uitgegeven te Eindhoven op vierentwintig december -
tweeduizend vier, gehuwd; _____
2. **mevrouw Hanna Maria DROST**, wonende te 3062 GW Rotterdam, _____
Kortekade 78A, geboren te Rotterdam op dertien april negentienhonderd —
zesenveertig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer NG1990343, -
uitgegeven te Rotterdam op drie mei tweeduizend vier, ongehuwd en geen
geregistreerd partner. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en _____
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam, Zetel, Aanverwante organisaties en Aandachtsgebied _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Hand in Hand, Organisatie voor —
humanitaire hulp, afdeling Nederland**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. _____
3. De stichting is een zusterafdeling van "Hand in Hand, Organisation für —
humanitäre Hilfe", gevestigd in Wenen, Oostenrijk. _____
4. De stichting streeft uitsluitend naar doelen met een algemeen belang en —
van liefdadige aard; er zal geen sprake zijn van geldelijk gewin. _____
5. Het aandachtsgebied van de stichting strekt zich uit over alle landen van de
wereld. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het verlenen van hulp bij natuurrampen, verbetering en _____
ondersteuning van medische en economische hulp, bevordering _____
van gezondheidszorg, gezin- en jeugdzorg voor oudere, zieke en _____
gehandicapte mensen en bevordering van school- en _____
beroepsonderwijs voor kinderen, jongeren en volwassenen, waarbij _____
als richtlijn zal gelden dat de projecten in samenwerking met, zo _____
mogelijk, plaatselijke bestaande organisaties worden uitgevoerd, _____
zodat uiteindelijk de projecten onafhankelijk van de stichting _____
voortgezet kunnen worden; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het _____
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe _____
bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken met behulp _____
van de navolgende ideële middelen: _____



- a. oprichting, inrichting en onderhoud van centra voor medische zorg; —
- b. oprichting van scholen voor kinderen in onder-ontwikkelde gebieden; —
- c. beroepsonderwijs en training voor jongeren en volwassenen ter —
bevordering van hun zelfstandigheid; —
- d. zorg voor hulpkrachten; —
- e. zorg voor noodzakelijke goederen; —
- f. voedselprojecten; —
- g. voordrachten en andere publiciteit ten behoeve van de berichtgeving —
over de situatie in de betreffende gebieden en over de geplande —
projecten; —
- h. werving van vrijwillige ontwikkelingshulpers; —
- i. verbreiding van documentatie over de stichting door woord, beeld en —
geluid; —

en met behulp van de navolgende materiële middelen: —

- a. schenkingen; —
- b. subsidies; —
- c. erfstellingen, legaten en andere erfrechtelijke verkrijgingen; —
- d. inkomsten, afkomstig uit inzamelacties; —
- e. medicamenten, afkomstig uit inzamelacties, welke medicamenten —
kosteloos door artsen aan behoeftige mensen kunnen worden —
verstrekkt; —
- f. opbrengsten uit verkoop van boeken, geluid en video-opnames, die de —
documentatie en verwezenlijking van het doel dienen; —
- g. opbrengsten uit festiviteiten en activiteiten, zoals vlooiemarkten en —
braderieën; —
- h. inkomsten verkregen uit samenwerking met andere organisaties met —
een soortgelijk of aanverwant doel als dat van de stichting. —

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen —

Artikel 3 —

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen
aantal van ten minste drie bestuurders. —
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In —
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit —
zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De —
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon —
worden vervuld. —
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden
af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het —
rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbepaald herbenoembaar. —
De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het —
rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd —
benoemd. —

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn — bevoegdheden. —
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. — Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van — hun functie gemaakte kosten. —

Bestuur: taak en bevoegdheden —

Artikel 4 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van — overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van — registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene — stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van — overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk — medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het — besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde — bestuurders. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving — worden aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 5 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de — plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een — vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk — geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van — baten en lasten. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders — daartoe de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen — tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. —
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de — vergadering, de te behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is — voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot — dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste — aanwezige bestuurder. —
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris — wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De — notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de —

vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen —
worden vervolgens bewaard door de secretaris. —

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde —
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

Bestuur: besluitvorming —

Artikel 6 —

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de —
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd is. —
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder —
laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de —
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een —
bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als —
gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van —
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt —
een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee —
en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede —
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde —
bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste —
vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede —
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden —
genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde —
bestuurders. —
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, —
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten —
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen —
niet in acht genomen. —
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten —
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een —
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als —
notulen wordt bewaard. —
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. —
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of —
meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de —
vergadering. —

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 (leden 2 en 3) kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement



Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur _____ (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het _____ bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot _____ statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand _____ komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte _____ te verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van _____ het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het _____ besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het _____ Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december _____ tweeduizend zeven. _____

Slotverklaring



Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

a. het bestuur bestaat uit zes bestuurders; _____

b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde _____
functie: _____

1. de comparant sub 1., als voorzitter; _____

2. de comparante sub 2., als secretaris; _____

3. de heer mr. Cornelius Norbertus Franciscus Johannes MUTSAERS, —
wonende te 3137 DC Vlaardingen, Jean Monnetring 20, geboren te —
Tilburg op éénentwintig mei negentienhonderd drieënzestig, zich —
legitimerende met zijn paspoort, nummer NL5231647, uitgegeven te —
Vlaardingen op zeven augustus tweeduizend zes, als penningmeester;

4. mevrouw drs. Claudia Titia Maria José CREMERS, wonende te 259(—
BW 's-Gravenhage, Jan van Nassaulaan 78 I, geboren te Nijmegen op —
veertien juli negentienhonderd tweeënzestig, zich legitimerende met —
haar paspoort, nummer NG1829218, uitgegeven te 's-Gravenhage op —
negenentwintig april tweeduizend vier, als lid; _____

5. mevrouw Silvestrina Cornelia Josepha VAN BREUKELLEN-GIELEN, —
wonende te 6029 PP Sterksel, Heezerweg 7, geboren te —
's-Gravenhage op twintig augustus negentienhonderd tweeënvijftig, —
zich legitimerende met haar paspoort, nummer NF5438242, uitgegeven
te Heeze-Leende op veertien januari tweeduizend vier, als lid; _____

6. mevrouw Petronella Heleen Filippa HELWIG-RHIJNSBURGER, —
wonende te 3061 AC Rotterdam, Oudedijk 181, geboren te —
Vlaardingen op vijf juni negentienhonderd zevenenvijftig, zich —
legitimerende met haar paspoort, nummer ND4154851, uitgegeven te —
Rotterdam op vier december tweeduizend twee, als lid. _____

WAARVAN AKTE _____

in minuut is verleden in de gemeente Binnenmaas, op de datum in het hoofd _____
van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten —
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig
vóór het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met
de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparanten —
en mij, notaris, ondertekend om zestien uur dertig minuten (16:30 uur). _____
(Volgt ondertekening.)



Blad 8 van 8

VOOR AFSCHRIFT

